

## **1 PREÂMBULO**

**1.1 O MUNICÍPIO DE MERCEDES**, Estado do Paraná, pela Secretaria de Planejamento, Administração e Finanças, através da Comissão Permanente de Licitações, designada pela Portaria n.º 591/2022, com a devida autorização expedida pelo Sr. Alexandre Graunke, Prefeito em Exercício, exarada em 08/08/2023, de conformidade com a Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, suas alterações e demais legislação aplicável, torna público aos interessados que está instaurando processo de Chamamento Público para **CRENCIAMENTO de pessoas jurídicas, prestadoras de serviços funerários, para sepultamento e exumação de cadáver com sepultamento em ato contínuo, com fornecimento de concreto e outros materiais e equipamentos necessários para a execução do objeto, constantes no item 3.1 e em conformidade com as demais condições estabelecidas neste Edital e em seus Anexos.**

## **2 DO OBJETO**

**2.1** O presente Chamamento Público tem por objeto **credenciamento de pessoas jurídicas, prestadoras de serviços funerários, para sepultamento, e exumação de cadáver com sepultamento em ato contínuo, com fornecimento de concreto e outros materiais e equipamentos necessários para a execução do objeto, constantes no item 3.1 e em conformidade com as demais condições estabelecidas neste Edital e em seus Anexos.**

### **2.2. A Prestação de Serviços compreende:**

Sepultamento: A credenciada será responsável por auxiliar no transporte e colocar o caixão na cova aberta; manipular as cordas de sustentação, para facilitar o posicionamento do caixão na sepultura; fechar a sepultura, recobrando com a laje (fornecida pelo município) e revestindo em concreto, para garantir a inviolabilidade do túmulo;

Exumação com Sepultamento: A credenciada será responsável pela exumação de cadáver com sepultamento em ato contínuo.

**2.3** As contratações decorrentes deste Chamamento Público destinam-se a sepultamento, e exumação de cadáver com sepultamento em ato contínuo, com fornecimento de concreto e outros materiais e equipamentos necessários para a plena execução do Objeto.

**2.4** Todos os serviços de sepultamento constantes neste Edital serão contratados de acordo com as necessidades da Secretaria de Viação, Obras e Serviços Urbanos, por intermédio da autorização emitida pelo Município.

**2.5** O serviço será utilizado conforme a demanda do Município.

**2.6** O contratado deverá apresentar relatório dos serviços realizados em duas vias sendo que uma será encaminhada para a Prefeitura Municipal, juntamente com a Nota Fiscal de Prestação de Serviço; uma via ficará na Viação, Obras e Serviços Urbanos com o responsável pela fiscalização dos serviços.

**2.7** O prestador credenciado apresentará mensalmente ao município, em até 05 (cinco) dias do mês posterior a prestação dos serviços, os documentos referentes aos serviços efetivamente prestados, **discriminado por nome do familiar responsável pela solicitação, além do nome do finado**, que serão analisados pelo fiscal do contrato.

**2.8** O prazo para a execução do objeto é imediato, mediante emissão de Ordem de Serviço, **podendo ocorrer em finais de semana e feriados**.

**2.9** Os equipamentos e materiais necessários para a realização dos serviços de sepultamento são de responsabilidade única e exclusiva da CONTRATADA. O MUNICÍPIO fornecerá, unicamente, as lajes para fechamento das sepulturas.

**2.10** As contratações decorrentes do presente edital não implicam transferência da gestão da Secretaria de Viação, Obras e Serviços Urbanos, tampouco dos cemitérios públicos, cuja direção permanece sob responsabilidade do Município de Mercedes, através da Secretaria de Viação, Obras e Serviços Urbanos.

**2.11 O presente Chamamento Público ficará disponível por prazo indeterminado para credenciamento dos interessados.**

**2.12** O credenciamento obedecerá às seguintes etapas:

I - Chamamento público, com a publicação de edital e respectivo regulamento;

II - Inscrição;

III - Habilitação;

IV - Assinatura do contrato; e

V - Publicação do extrato do contrato no Diário Oficial Eletrônico do Município de Mercedes.

**2.13** O credenciamento constitui mera expectativa da futura e eventual prestação dos serviços. A efetiva requisição dependerá da ocorrência de demanda, bem como, do juízo de conveniência e oportunidade da Secretaria de Viação, Obras e Serviços Urbanos do Município de Mercedes, ficando a cargo das famílias enlutadas, dentre as pessoas jurídicas credenciadas, a escolha daquela que executará os serviços.

### **3 DOS VALORES**

**3.1** Os serviços serão remunerados conforme segue:

<b>Item</b>	<b>Qtd.</b>	<b>Unid</b>	<b>Descrição</b>	<b>R\$ Unit</b>	<b>R\$ Total</b>
1	40	Unid	Serviços de Sepultamento Adulto	600,00	24.000,00
2	5	Unid	Serviços de Sepultamento Criança	400,00	2.000,00
3	20	Unid	Serviços de Exumação de Cadáver com	1.200,00	24.000,00

Item	Qtd.	Unid	Descrição	R\$ Unit	R\$ Total
			Sepultamento em Ato Contínuo		
<b>R\$ Ttotal</b>					<b>50.000,00</b>

OBS.1: O valor dos serviços foi fixado com base nos valores das taxas cobradas pelo Município de Mercedes, abatidos os valores relativos as lajes a serem utilizadas.

OBS. 2: Valores estimados para o período de 12 (doze) meses.

**3.2** O valor estimado no item anterior não implica em previsão de crédito em favor das credenciadas/contratadas, que só farão jus aos valores correspondentes aos serviços efetivamente prestados, desde que autorizados e aprovados pela Secretaria de Viação, Obras e Serviços Urbanos de Mercedes, nos termos do contrato.

**3.3** A Contratação será efetivada atendendo as necessidades e demandas do Município, sendo que a escolha da funerária para a prestação de serviços caberá a família enlutada, de acordo com o item 11 deste Edital. **A funerária escolhida pela família deverá ser Credenciada no Município para a realização dos serviços.**

**3.4** O preço pelo qual é contratado o objeto será reajustado anualmente, após o transcurso do período de 12 (doze) meses, a contar da data do presente Edital, mediante aplicação da variação do IPCA-IBGE, verificado nos doze meses imediatamente anteriores, independentemente da data de assinatura do contrato de fornecimento.

3.4.1 - O reajuste anual será igualmente aplicado a todos os contratos vigentes, independente da data de celebração dos mesmos.

#### **4 DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS E SUA REQUISICÃO**

**4.1** Os serviços deverão ser prestados no cemitério público municipal da sede, sito na Rua Doutor Timóteo, Centro, além do cemitério público do Distrito de Três Irmãs, sito no prolongamento da Rua Willy Barth, e também no cemitério público do Distrito de Arroio Guaçu, sito no prolongamento da Rua Marechal Castelo Branco.

**4.2** A realização dos serviços objeto do presente credenciamento ocorrerão conforme demanda da Secretaria Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos.

**4.2.1** A execução dos serviços deverá se dar mediante e conforme a emissão de Ordem de Serviço pela Secretaria de Viação, Obras e Serviços Urbanos.

**4.2.2** A prestação dos serviços poderá se dar de forma imediata, de acordo com a demanda da Secretaria de Viação, Obras e Serviços Urbanos, conforme o consignado na competente Ordem de Serviço, não se admitindo a recusa do contratado senão por motivo justificado aceito pela Administração.

#### **5 CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO NO CREDENCIAMENTO**

**5.1** Poderão participar do presente Chamamento Público as pessoas jurídicas prestadoras de serviços funerários, legalmente habilitadas para a prestação dos serviços, e que preencham as condições exigidas neste edital.

**5.2** Estarão impedidos de participar de qualquer fase do processo, os licitantes que se enquadrem em uma ou mais das situações a seguir:

**5.2.1** Os profissionais enunciados nos incisos I, II e III do art. 9º da Lei n.º 8.666/93;

**5.2.2** Os interessados que estejam cumprindo a sanção prevista no inciso III e IV do art. 87 da Lei n.º 8.666/93.

## **6 FORMA DE INSCRIÇÃO NO CREDENCIAMENTO**

**6.1** Local para informações e obtenção do instrumento convocatório e seus anexos: Departamento de Administração do Paço do Município de Mercedes, sito à Rua Dr. Oswaldo Cruz, 555, Centro, CEP 85.998-000, na Cidade de Mercedes, Estado do Paraná, de segunda a sexta-feira, das 07h30min às 11h30min e das 13h00min às 17h00min. O edital poderá ser obtido através do site: [www.mercedes.pr.gov.br](http://www.mercedes.pr.gov.br) no link EDITAIS E LICITAÇÕES, ou mediante solicitação encaminhada para o e-mail: [licitacao@mercedes.pr.gov.br](mailto:licitacao@mercedes.pr.gov.br) e pelo fone (45) 3256-8028.

**6.2** Os interessados deverão protocolar os documentos relacionados no item 7.1 do presente edital, no Setor de Protocolo no Paço Municipal de Mercedes, sito na Rua Dr. Oswaldo Cruz, 555, Centro, CEP 85.998-000, na Cidade de Mercedes, Estado do Paraná, de segunda a sexta-feira, das 07h30min às 11h30min e das 13h00min às 17h00min, em envelope fechado com as seguintes indicações:

CHAMAMENTO PÚBLICO N.º xx/2023 <b><u>ENVELOPE DE DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO</u></b> PROPONENTE: ..... CPF/CNPJ: ..... ENDEREÇO: ..... EMAIL:..... TELEFONE: .....
--

**6.3** As pessoas jurídicas interessadas serão inicialmente cadastradas pela ordem de apresentação dos envelopes contendo os documentos de habilitação, junto ao local indicado no item 6.2 do presente instrumento.

## **7. DOCUMENTAÇÃO REFERENTE À HABILITAÇÃO**

**7.1** Os interessados no credenciamento deverão apresentar, para comprovação da **Habilitação Jurídica, Regularidade Fiscal e Trabalhista e Qualificação Técnica**, de acordo com a legislação em vigor, os seguintes documentos:

- a) Prova de Inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social em vigor, consolidado nos termos do novo Código Civil devidamente registrado no órgão competente, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedade por ações, dos documentos de eleição de seus atuais administradores; ou Registro Comercial, no caso de empresa individual;

- c) Prova de inscrição no cadastro de contribuintes municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- d) Prova de Regularidade fiscal unificada RFB/PGFN para com a Fazenda Federal, mediante a apresentação de Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União;
- e) Prova de Regularidade fiscal para com a Fazenda Estadual mediante a apresentação de certidão de regularidade fiscal emitida pela respectiva Secretaria de Estado da fazenda do Estado, do domicílio ou sede do proponente licitante;
- f) Prova de regularidade fiscal para com a Fazenda Municipal, mediante apresentação de Certidão de Regularidade Fiscal, expedida pela Secretaria Municipal da Fazenda, do domicílio ou sede do proponente licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- g) Prova de Regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), mediante apresentação de Certificado de Regularidade do FGTS – CFR, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por Lei; expedido pela Caixa Econômica Federal, através do site: [www.caixa.gov.br](http://www.caixa.gov.br);
- h) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), expedida gratuita e eletronicamente, para comprovar a inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho através do site: [www.tst.jus.br](http://www.tst.jus.br);
- i) Declaração do proponente de que disporá de profissionais suficientes e qualificados para a prestação dos serviços objeto do presente edital e que aceita o preço fixado neste Edital (modelo constante do Anexo 03), com a informação de telefone e e-mail oficiais para contato.

**7.2** Deverão apresentar para fins de habilitação, **ainda**, declaração Unificada do proponente, declarando cumprimento ao disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição federal e a inexistência de impedimento para licitar e contratar, conforme modelo constante no Anexo 2.

**7.3** Os documentos necessários à habilitação do proponente poderão ser apresentados em vias originais ou por qualquer processo de cópia (com exceção de fotocópias em papel termo-sensível – fax) autenticada por cartório competente, pelo Presidente, pelos membros da Comissão Permanente de Licitação ou ainda publicação em órgão de imprensa oficial.

**7.4** Certidões disponibilizadas por intermédio da *Internet* dispensam autenticação.

**7.5** A Certidão Positiva com efeitos de Negativa, expedida por qualquer órgão da Administração Pública direta ou indireta, exigível para este Credenciamento, constitui documento hábil para a comprovação da regularidade fiscal da licitante.

**7.6** Será considerado pela Comissão de Licitação o prazo de validade de 90 (noventa) dias, contados da data da respectiva emissão, para as certidões nas quais o mesmo não constar.

**7.7** Todos os documentos deverão estar dentro dos respectivos prazos de validade.

**7.8** No caso de existirem, dentro do Envelope documentação de habilitação, cópia(s) de documento(s) sem autenticação, a Comissão de Licitação exigirá apresentação dos originais na própria sessão de abertura.

**7.9** A não apresentação ou a apresentação dos documentos especificados nos itens 7.1 e 7.2 em desconformidade com o disposto no edital ou com os modelos descritos nos respectivos anexos, será fundamento para inabilitação do interessado.

**7.10 As microempresas e empresas de pequeno porte deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição.**

**7.10.1** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, será assegurado o prazo de 05 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado o vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

**7.10.2** - A não regularização da documentação no prazo previsto no subitem anterior implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 87 da Lei n.º 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar o procedimento.

**7.11 Para o gozo dos benefícios da Lei Complementar n.º 123/2006 e suas alterações, deverão as microempresas e empresas de pequeno porte apresentar Certidão Simplificada da Junta Comercial, atestando o enquadramento, com data de expedição de no máximo 90 (noventa) dias da data de abertura da licitação (apartada do contrato social) ou cláusula equivalente, constante do Documento Constitutivo ou Alterador, em qualquer das hipóteses, com o respectivo arquivamento/averbação na Junta Comercial ou Registro Competente.**

## **8. ANÁLISE DA DOCUMENTAÇÃO - JULGAMENTO**

**8.1** A análise dos documentos apresentados para a inscrição no credenciamento será feita pela Comissão Permanente de Licitações, conforme a sua apresentação no decorrer do prazo de vigência do presente Chamamento, não credenciando as proponentes que apresentarem documentos desconformes ou incompatíveis com as exigências do presente Edital.

**8.2.** Os interessados poderão solicitar o credenciamento a qualquer momento, dentro do prazo de vigência do presente credenciamento.

## **9. DA PUBLICAÇÃO**

**9.1.** A Comissão Permanente de Licitações publicará a relação das pessoas físicas e jurídicas consideradas habilitadas no Diário Oficial Eletrônico do Município e no site [www.mercedes.pr.gov.br](http://www.mercedes.pr.gov.br).

**9.1.1** As atualizações necessárias em decorrência de credenciamentos posteriores à publicação pretérita deverão ser publicadas em até 05 dias úteis.

## **10. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS**

**10.1.** Aos credenciados é assegurado o direito de interposição de Recurso, nos termos do art. 109 da Lei nº. 8666/93, o qual será recebido e processado nos termos ali estabelecidos.

**10.2.** O recurso limitar-se-á a questões de habilitação, considerando, exclusivamente, a documentação apresentada no ato do credenciamento, não sendo considerado documento anexado em fase de recurso.

**10.3.** O recurso de que trata o item acima, se houver, poderão ser protocolizados no setor de Protocolo no Paço do Município de Mercedes, sito na Rua Dr. Oswaldo Cruz, 555, Centro, CEP 85.998-000, na Cidade de Mercedes, Estado do Paraná, de segunda a sexta-feira, das 07h30min às 11h30min e das 13h00min às 17h00min, ou encaminhados via correio eletrônico para endereço [licitacao@mercedes.pr.gov.br](mailto:licitacao@mercedes.pr.gov.br).

**10.4.** Não serão aceitos recursos fora dos padrões e prazos estabelecidos neste Edital.

**10.5.** Somente serão conhecidos os recursos tempestivos, motivados e não protelatórios.

**10.6.** Não será admitido mais de um recurso do interessado versando sobre as mesmas razões.

## **11. DA ASSINATURA DO CONTRATO E EXECUÇÃO CONTRATUAL**

**11.1** Publicado(s) o(s) resultado(s) do(s) credenciamento(s), a(s) respectiva(s) contratação(ões) para execução do objeto do presente Chamamento, ocorrerá(ão) através de processo de **inexigibilidade** de licitação, onde a Administração Pública de Mercedes convocará os credenciados para assinarem o termo de contrato (Minuta do Contrato Anexo 01)

**11.2** A(s) contratação(ões) serão realizadas mediante solicitação da Secretaria Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos.

**11.3** O(s) credenciado(s) poderá(ão) ser convocados(s) a qualquer momento, durante o prazo de validade do credenciamento, conforme a necessidade da demanda da Secretaria Municipal de Viação, Obras e Serviços Urbanos, permanecendo vinculados ao compromisso assumido perante o Município de Mercedes.

**11.4** O Período de Execução do Contrato será conforme a necessidade da Secretaria de Viação, Obras e Serviços Urbanos.

**11.5** O prazo para assinatura do Contrato, que será de 05 (cinco) dias corridos, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, quando houver solicitação formalizada por escrito da parte interessada e desde que demonstre motivo justificado que seja acatado pela autoridade competente, pena de decair do seu direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 87 da Lei no 8.666/93.

**11.5.1** A critério do Município o contrato poderá ser remetido pelo correio (inclusive o eletrônico), cabendo a credenciada, no prazo de 5 (cinco) dias a contar do recebimento, providenciar sua assinatura e remessa.

**11.5.2** A penalidade de multa, para o caso de negativa de assinatura do instrumento contratual, equivalerá a 5% do seu respectivo valor.

**11.6** A execução contratual se dará após a assinatura do instrumento contratual, mediante emissão da competente Ordem de Compra pela Secretária de Viação, Obras e Serviços Urbanos, que especificará o credenciado responsável.

**11.7** A distribuição da execução dos serviços se dará de acordo com a escolha da família enlutada.

## **12. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**12.1** O faturamento dos serviços prestados por pessoas jurídicas no mês será apresentado mediante nota fiscal atestada pela Secretaria de Viação, Obras e Serviços Urbanos, sendo que o pagamento ocorrerá até o dia 10 (dez) do mês subsequente a prestação de serviços, respeitando-se a tramitação do empenho e mediante emissão de regular documentação.

**12.1.1** As Notas Fiscais deverão ser emitidas em nome de Município de Mercedes, CNPJ: 95.719.373/0001-23, Rua Dr. Oswaldo Cruz, 555, Centro, CEP 85.998-000, na Cidade de Mercedes, Estado do Paraná.

**12.1.2** A Nota Fiscal deverá constar à discriminação dos serviços, o nº do contrato e outros dados que julgar convenientes, não apresente rasura e/ou entrelinhas.

**12.2** O(s) pagamento(s) será(ão) efetuado(s) às(s) proponente(s) Contratada(s) via transferência eletrônica/depósito para a conta corrente de titularidade da(s) Contratada(s), a ser devidamente informada no respectivo recibo.

**12.3** Sobre os pagamentos efetuados incidirão os descontos/retenções legais, como, por exemplo, a contribuição previdenciária (INSS) e o Imposto de Renda (IR).

**12.4** Os recursos financeiros para cumprimento deste chamamento, originam-se do Tesouro Municipal correndo à conta da seguinte dotação orçamentária:

**02.009.15.452.0008.2038 – Gestão dos Serviços Públicos.**

**Elemento de despesa: 33903967**

**Fonte de recurso: 505, 511**

## **13. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**13.1** O Município poderá revogar o presente Edital no todo ou em parte, a qualquer tempo, por conveniência administrativa e interesse público ou por fato superveniente, devidamente justificado.

**13.2** Será facultado ao Município, em qualquer tempo, promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do Credenciamento e a execução do Contrato decorrente do presente Chamamento, bem como a aferição dos serviços ofertados, além de solicitar dos órgãos técnicos competentes a elaboração de pareceres destinados a fundamentar a decisão.



**13.3** O Município poderá a qualquer tempo, mediante notificação prévia, descredenciar a Contratada, por interesse público, razões econômico-financeiras ou de política de gestão. O descredenciamento poderá ocorrer, ainda, no caso de infração as disposições deste Edital e/ou do respectivo instrumento contratual, após regular processo administrativo.

**13.4** - A Contratada somente poderá deixar de cumprir com o objeto do presente, se notificar o Município com prazo mínimo de 30 (trinta) dias.

**13.5** - O descredenciamento não eximirá a Contratada das garantias e obrigações assumidas em relação aos objetos contratados.

**13.6** Quaisquer outras informações poderão ser obtidas pelos interessados, em dias úteis, no horário de expediente, junto ao Paço Municipal, sito na Rua Dr. Oswaldo Cruz, 555, Centro, CEP 85.998-000, na Cidade de Mercedes, Estado do Paraná, ou ainda pelos telefones (45) 3256-8028 e (45) 3256-8033, bem como pelo e-mail [licitacao@mercedes.pr.gov.br](mailto:licitacao@mercedes.pr.gov.br).

#### **14. CASOS OMISSOS**

**14.1** Os casos omissos serão resolvidos à luz da Lei n.º 8.666/93 e dos princípios gerais de direito.

#### **15. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**15.1** Quaisquer informações ou dúvidas de ordem técnica, bem como aquelas decorrentes da interpretação do Edital, deverão ser solicitadas no Paço Municipal de Mercedes, no Departamento de Compras, pelo e-mail: [licitacao@mercedes.pr.gov.br](mailto:licitacao@mercedes.pr.gov.br) ou pelo telefone (45) 3256-8028.

**15.2** A participação no presente processo de credenciamento implica na aceitação integral e irrevogável de todas as condições exigidas neste Edital e nos documentos que dele fazem parte, bem como na observância dos preceitos legais e regulamentares em vigor.

**15.3** Fazem parte integrante deste Edital:

- Anexo 01 – Minuta do contrato de Prestação de Serviços;
- Anexo 02 – Modelo de Declaração Unificada;
- Anexo 03 - Modelo de Declaração de Disponibilidade de Profissionais e Aceitação dos Valores;

**15.3** Nos termos do art. 191 da Lei n.º 14.133, de 1º de abril de 2021, opta-se pela contratação de acordo com a Lei n.º 8.666/93.

#### **16. DO FORO**

**16.1.** Fica eleito o Foro da Comarca de Marechal Cândido Rondon - PR, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas da execução deste instrumento.

Mercedes-PR, em 08 de agosto de 2023.

**Alexandre Graunke**  
**PREFEITO EM EXERCÍCIO**

**MINUTA DO CONTRATO N.º ...../2023**

**PROCESSO LICITATÓRIO N.º xx/2023**  
**CHAMAMENTO N.º 8/2023**  
**INEXIGIBILIDADE N.º ...../2023**

Contrato de Prestação de Serviço que entre si celebram o Município de Mercedes e a empresa ....., nos termos da Lei n.º 8.666/93 e suas alterações posteriores e na forma abaixo:

**CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE MERCEDES**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede administrativa na Rua Dr. Oswaldo Cruz, n.º 555, Centro, na Cidade de Mercedes, Estado do Paraná, neste ato representado por se Prefeito, Sr. Laerton Weber, inscrito no CPF sob n.º. xxxxxxxx, portador da Carteira de Identidade n.º. xxxxxxxx, expedida pela SSP/PR, residente e domiciliado na Rua xxx xxxxxxx xxx, n.º xxx, xxxxxxxxxxx xxx, nesta Cidade de Mercedes, Estado do Paraná, e

**CONTRATADA:** ....., pessoa jurídica de direito privado inscrita no CNPJ sob n.º ....., estabelecida na ....., n.º ....., Centro, Município de ....., Estado do Paraná, CEP ....., neste ato, representada ....., Senhor(a)(o)....., portador da Cédula de Identidade n.º ..... SESP/PR e do CPF/MF n.º ....., residente e domiciliado na ....., n.º ....., Centro, Município de ....., Estado do ....., CEP ....., acordam e ajustam o presente contrato, nos termos da Lei N.º 8.666/93, de 21 de junho de 1993, suas alterações subseqüentes e legislação pertinente, Licitação modalidade **INEXIGIBILIDADE N.º ...../2023** e pelas cláusulas a seguir expressas, definidoras dos direitos, observações e responsabilidades das partes.

**CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO**

Pelo presente Contrato, a Contratada compromete-se realizar “**prestação de serviços funerários, para sepultamento e exumação de cadáver com sepultamento em ato contínuo, com fornecimento de concreto e outros materiais e equipamentos necessários para a execução do objeto, constantes no item 3.1 e em conformidade com as demais condições estabelecidas no Edital de Chamamento Público n.º 8/2023 e seus Anexos**”.

**1.2 A Prestação de Serviço compreende:**

Sepultamento: A credenciada será responsável por auxiliar no transporte e colocar o caixão na cova aberta; manipular as cordas de sustentação, para facilitar o posicionamento do caixão na sepultura; fechar a sepultura, recobrando com a laje (fornecida pelo município) e revestindo em concreto, para garantir a inviolabilidade do túmulo;

Exumação com Sepultamento: A credenciada será responsável pela exumação de cadáver com sepultamento em ato contínuo.

**1.3** Os equipamentos e materiais necessários para a realização dos serviços de sepultamento e exumação são de responsabilidade única e exclusiva da CONTRATADA. O CONTRATANTE fornecerá, unicamente, as lajes para fechamento das sepulturas.

## **CLÁUSULA SEGUNDA – DA RESPONSABILIDADE PROFISSIONAL**

**2.1** – A responsabilidade profissional pela execução dos serviços compete exclusivamente à CONTRATADA.

## **CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR E CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**3.1**– Os serviços serão remunerados da seguinte forma:

<b>Item</b>	<b>Qtd.</b>	<b>Unid</b>	<b>Descrição</b>	<b>R\$ Unit</b>	<b>R\$ Total</b>
1	40	Unid	Serviços de Sepultamento Adulto	600,00	24.000,00
2	5	Unid	Serviços de Sepultamento Criança	400,00	2.000,00
3	20	Unid	Serviços de Exumação de Cadáver com Sepultamento em Ato Contínuo	1.200,00	24.000,00
<b>R\$ Ttotal</b>					<b>50.000,00</b>

OBS.1: O valor dos serviços foi fixado com base nos valores das taxas cobradas pelo Município de Mercedes, abatidos os valores relativos as lajes a serem utilizadas.

OBS. 2: Valores estimados para o período de 12 (doze) meses.

**3.2** O valor total máximo do presente contrato é R\$ 50.000,00 (cinquenta mil reais).

**3.2.1** O preço pelo qual é contratado o objeto será reajustado anualmente, após o transcurso do período de 12 (doze) meses, a contar da data do Edital de Chamamento Público n.º 8/2023, mediante aplicação da variação do IPCA-IBGE, verificado nos doze meses imediatamente anteriores, independentemente da data de assinatura do contrato de fornecimento.

**3.3.2** O reajuste anual será igualmente aplicado ao presente contrato, independente da data de celebração do mesmo.

**3.3** O faturamento contendo as prestações de serviços serão apresentados mediante nota fiscal atestada pela Secretária de Viação, Obras e Serviços Urbanos, sendo que o pagamento ocorrerá até o dia 10 (dez) do mês subsequente a prestação de serviços, respeitando-se a tramitação do empenho e mediante emissão de regular documentação.

**3.4** **As Notas Fiscais deverão ser emitidas em nome de Município de Mercedes, CNPJ: 95.719.373/0001-23, Rua Dr. Oswaldo Cruz, 555, Centro, CEP 85.998-000, na Cidade de Mercedes, Estado do Paraná.**

**3.5** A Nota Fiscal deverá constar à discriminação dos serviços, o nº do contrato e outros dados que julgar convenientes, não apresente rasura e/ou entrelinhas.

**3.6** O pagamento será efetuado via transferência eletrônica/depósito para a conta corrente de titularidade da(s) Contratada(s), a ser devidamente informada na respectiva Nota Fiscal.

**3.7** A atualização financeira dos valores a serem pagos, desde a data final do período de adimplemento de cada parcela até a data do efetivo pagamento, serão calculados com base no

número de dias de atraso, compreendidos entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento, utilizando-se o ÍNDICE NACIONAL DE PREÇOS AO CONSUMIDOR AMPLO – IPCA, caso o atraso seja de exclusiva responsabilidade do Município, sem prejuízo da incidência de juros de mora de 0,5% ao mês.

#### **CLÁUSULA QUARTA - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

**4.1** Os recursos financeiros para cumprimento desta Licitação, originam-se do Tesouro Municipal, correndo à conta da seguinte dotação orçamentária:

**02.009.15.452.0008.2038 – Gestão dos Serviços Públicos.**

**Elemento de despesa: 33903967**

**Fonte de recurso: 505, 511**

#### **CLÁUSULA QUINTA – DO PRAZO DE VIGÊNCIA E DE EXECUÇÃO**

**5.1** - O prazo de execução e de vigência é de 12 (doze) meses, a contar da data de assinatura do presente instrumento, e poderá ser prorrogado nos termos da Lei n.º 8.666/93.

**5.2** - A execução contratual se dará após a assinatura do instrumento contratual, mediante emissão da competente Ordem de Serviço pela Secretária de Viação, Obras e Serviços Urbanos, que especificará o credenciado responsável.

**5.3** - A distribuição da execução dos serviços se dará de acordo com a escolha da família enlutada.

**5.4** – Os prazos de execução e vigência deste Contrato poderão ser prorrogados por até igual período, limitado ao prazo de 60 meses, de acordo com o artigo 57 da Lei 8.666/93, podendo ainda, ser rescindido pelas partes a qualquer momento, desde que haja comunicação por escrito, com antecedência de trinta (30) dias.

#### **CLÁUSULA SEXTA - DAS PENALIDADES**

**6.1** – A CONTRATADA, garantido o direito de defesa prévia e o contraditório, está sujeito às sanções previstas nos artigos 86 e 87 da Lei 8.666, de 1993, quais sejam:

**6.1.1** - Advertência;

**6.1.2** - Multa correspondente a 2% (dois por cento) sobre o valor contratual, nos seguintes casos:

**6.1.2.1** - Deixar de prestar o serviço contratado, quando regularmente solicitado;

**6.1.2.2** – Não tratar com dignidade e respeito a família enlutada, demais contratados e servidores do Município de Mercedes.

**6.1.3** Pelo atraso injustificado na execução do objeto contratual, considerado o horário fixado para o sepultamento, será aplicada multa de 0,5 % (meio por cento) do valor contratual por cada período de 15 (quinze) minutos de atraso, limitada a 01 (uma) hora;

**6.1.4 -** Suspensão temporária de licitar e contratar com a Administração Municipal;

**6.1.5 -** Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação.

**6.1.6 -** A inexecução total ou parcial do contrato enseja à sua rescisão, com as conseqüências contratuais e as previstas em lei.

**6.1.7 -** A penalidade de multa deverá ser recolhida no prazo de até 15 (quinze) dias, podendo ser abatida de eventuais valores devidos a CONTRATADA.

### **CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

#### **7.1** Constituem obrigações da CONTRATADA:

**7.1.1** Atender a família enlutada com dignidade e respeito e de modo universal e igualitário, mantendo-se a qualidade na prestação do serviço;

**7.1.2** Fornecer todos os equipamentos e materiais utilizados para a realização dos serviços de sepultamento e exumação de cadáver com sepultamento em ato contínuo;

**7.1.3** Responder por erro de qualquer natureza seja na esfera administrativa, cível ou criminal;

**7.1.4** responsabilizar-se por todos e quaisquer danos e/ou prejuízos que vier causar á família em decorrência da prestação do serviço;

**7.1.5** apresentar o CONTRATANTE sempre que solicitado, comprovação de cumprimento das obrigações tributárias e sociais legalmente exigidas;

**7.1.6** aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões até o limite fixado no § 1º do artigo 65 da Lei nº 8.666/93;

**7.1.7** manter durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

**7.1.8** executar diretamente o Contrato, sem transferência de responsabilidades ou subcontratações não autorizadas pelo Município de Mercedes;

**7.1.9** indicar o responsável por representá-la na execução do Contrato, assim como a(s) pessoa(s) que, na ausência do responsável, poderão substituí-lo;

**7.1.10** executar, conforme a melhor técnica, o serviço de sepultamento, obedecendo rigorosamente as normas técnicas respectivas;

**7.1.11** cumprir, dentro dos prazos estabelecidos as obrigações assumidas por força deste Contrato;

**7.1.12** permitir o acesso da fiscalização da Secretaria de Viação, Obras e serviços Urbanos, para supervisionar e acompanhar a execução do serviço de acordo com este contrato.

## **CLÁUSULA OITAVA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

**8.1** Constituem obrigações do CONTRATANTE:

**8.1.1** prestar as informações e os esclarecimentos atinentes ao fornecimento que venham a ser solicitados pelos empregados do fornecedor;

**8.1.2** efetuar o pagamento devido pelo fornecimento do objeto, no prazo convencionado, desde que cumpridas todas as exigências deste Edital, seus Anexos e do Contrato;

**8.1.3** expedir as requisições/autorizações para que os interessados se encaminhem ao estabelecimento da credenciada;

**8.1.4** comunicar, de imediato, qualquer alteração na forma de prestação dos serviços;

**8.1.5** conferir e aprovar os serviços realizados.

## **CLÁUSULA NOVA - DA RESCISÃO**

**9.1** Constituem motivos para rescisão do presente contrato o não cumprimento de qualquer de suas cláusulas e condições, bem como os motivos previstos na legislação pertinente à licitações e contratos administrativos, sem prejuízo das multas cominadas na Cláusula Sexta.

**9.2** A CONTRATADA reconhece desde já os direitos do CONTRATANTE em caso de rescisão administrativa prevista na legislação referente às licitações e contratos administrativos.

**9.3** O CONTRATANTE poderá rescindir o presente Contrato, por conveniência administrativa e interesse público ou por fato superveniente, devidamente justificado.

**9.4** Em caso de rescisão contratual, se a interrupção das atividades em andamento puder causar prejuízo à população, a critério do CONTRATANTE, será observado o prazo de até trinta (30) dias para ocorrer à rescisão. Se neste prazo a CONTRATADA negligenciar a realização de exames laboratoriais a multa cabível poderá ser duplicada.

**9.5** A contratada poderá solicitar rescisão contratual e descredenciamento mediante pedido formulado com 30 (trinta) dias de antecedência.

## **CLÁUSULA DÉCIMA - DAS ALTERAÇÕES**

**10.1** Qualquer alteração do presente contrato será objeto de Termo Aditivo, na forma da legislação referente à licitações e contratos administrativos.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA PUBLICAÇÃO**

**11.1** O presente contrato será publicado, por extrato, no Diário Oficial Eletrônico do Município de Mercedes, obedecendo os prazos previstos na Lei nº 8.666/93.

## **CLAUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL**

12.1 A legislação aplicável à execução deste contrato é composta pela Lei Federal n.º 8.666, de 1993 e suas alterações posteriores, fazendo parte integrante deste termo, Edital de Chamamento n.º 8/2023 e o Processo de Inexigibilidade de Licitação n.º ...../2023.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FISCAL DO CONTRATO**

13.3 Para exercer a responsabilidade como Fiscal do Contrato fica designada a Servidora Sra. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

14.1 Será facultado ao CONTRATANTE, em qualquer tempo, promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do Credenciamento e a execução do presente Contrato, bem como a aferição dos serviços ofertados, além de solicitar dos órgãos técnicos competentes a elaboração de pareceres destinados a fundamentar a decisão

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DO FORO**

15.1 Fica eleito o foro competente da Comarca de Marechal Cândido Rondon, Estado do Paraná, para dirimir dúvidas ou questões oriundas do presente Contrato.

15.2 Justas e contratadas firmam as partes este instrumento, em 03 (três) vias de igual teor, com as testemunhas presentes ao ato, a fim de que produza seus efeitos legais.

Mercedes - PR, ..... de ..... de 202.....

**MUNICÍPIO DE MERCEDES  
CONTRATANTE**

.....  
**CONTRATADA**

Testemunhas: \_\_\_\_\_  
NOME: \_\_\_\_\_ NOME: \_\_\_\_\_  
CPF: \_\_\_\_\_ CPF: \_\_\_\_\_

**ANEXO 02**  
(papel timbrado do interessado)

---

**MODELO DE DECLARAÇÃO UNIFICADA**

Pelo presente instrumento, a empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ nº \_\_\_\_\_, através de seu representante legal infra-assinado, DECLARA que:

1) para os fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei n.º 8.666/93, que não emprego menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprego menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz (a partir de 14 anos), em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII, do Art. 7º da Constituição Federal.

2) sob as penas da lei, que não estou sujeito a qualquer impedimento legal e que não fui declarado inidôneo para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

---

Nome completo e Assinatura



### ANEXO 03

(papel timbrado do interessado)

#### MODELO DE DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE DE PROFISSIONAIS E DE ACEITAÇÃO DOS VALORES

A empresa ....., estabelecida na Rua ....., cidade de....., inscrita no CNPJ sob o nº ....., DECLARA que disporá de profissionais suficientes e qualificados para a prestação dos serviços objeto do presente edital, que assume inteira responsabilidade pela plena execução do objeto da presente licitação, e que aceita receber os valores constante no edital de CHAMAMENTO PÚBLICO nº 8/2023, e se dispõem a executar os serviços de:

Item	Qtd.	Unid	Descrição	R\$ Unit	R\$ Total
1	40	Unid	Serviços de Sepultamento Adulto	600,00	24.000,00
2	5	Unid	Serviços de Sepultamento Criança	400,00	2.000,00
3	20	Unid	Serviços de Exumação de Cadáver com Sepultamento em Ato Contínuo	1.200,00	24.000,00
<b>R\$ Ttotal</b>					<b>50.000,00</b>

\*Quantidade estimada para um período de 12 (doze) meses.

Para contato, informa os canais abaixo, tidos por oficiais:

Telefone: (xx) xxxx-xxxx;

E-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

Por ser expressão de verdade, firmamos o presente.

\_\_\_\_\_, em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Nome completo e Assinatura